

# sikos

wenn es um Bildung geht



# Seminare

## Herzlich Willkommen

Die sikos GmbH ist seit mehr als 30 Jahren als erfolgreicher Seminaranbieter für Training und Qualifizierung tätig – in unseren eigenen Trainingszentren aber auch gerne bei Ihnen vor Ort.

Wir trainieren, beraten und coachen erfolgreich Mitarbeiter/innen und Führungskräfte und bieten Unternehmen, Verbänden, Institutionen und auch Einzelpersonen ein breites Spektrum an Seminaren, Kursen, Fort- und Weiterbildungen und Lehrgängen an, im Saarland und bundesweit.

Unsere Seminare haben einen besonderen Anspruch, der sie von vielen anderen Anbietern unterscheidet. Wir begleiten unsere Seminarteilnehmer persönlich und gestalten die Seminare so, wie es für Sie am besten ist. Unsere Maxime ist: Wissen vermitteln mit Sachverstand, kein Hasten von Punkt zu Punkt, eine angenehme Lernumgebung schaffen und keine unnötig lange Umschweife – wir wollen schnell zum Wesentlichen übergehen. Wir schulen in kleinen, überschaubaren Gruppen, mit erfahrenen und kompetenten Dozenten.

**Wir schneiden auch Seminare speziell auf Ihre Bedürfnisse zu.  
Fordern Sie uns – wir beraten Sie gerne.**

### **sikos in Stichworten**

- eine qualitativ hochwertige Auswahl an Seminaren und Weiterbildungen in 8 Themengebieten
- karrierefördernde, IHK-zertifizierte Seminarabschlüsse
- mehr als 20.000 erfolgreich durchgeführte Seminare
- kompetentes Expertenteam
- angenehme Lern- und Arbeitsatmosphäre
- in eigenen Schulungszentren oder als „in-house“- Seminare
- zeitgemäße Lernmethoden und moderne Ausstattung
- betriebsindividuell zugeschnittene Seminarinhalte
- nachhaltige Wissensvermittlung
- Personalmanagement - Beratung und Recruitment

# Inhalt

- 4 "AdA" Ausbilderkurs
- 5 Crashkurs: Interaktionsorientierte Online-Workshops erfolgreich Planen und Durchführen
- 6 Effizientes Zeitmanagement mit Outlook
- 7 Koordinator/in für Datenschutz, Datensicherheit und IT-Sicherheit (IHK)
- 8 Projektmanagement Grundlagen mit Office 365
- 9 Vorbereitung auf die PMP/CAPM-Zertifizierung
- 10 Zeitmanagement
- 11 Gefahrenstoffbeauftragte/r
- 12 Koordinator/in SGU - für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (IHK)
- 13 Sachkundeschulung Corona
- 14 SCC (Sicherheits Zertifikat Kontraktoren) (Dokument 017 und 018)
- 15 Berufspraktische Weiterbildung
- 16 Erfolgreiches Angebotsmanagement
- 17 Fachkraft für Personalberatung und Personalvermittlung (IHK)
- 18 Professionelles E-Mail Management
- 19 Unternehmensorganisation/Unternehmensstrategie mit MS-Office 2010
- 20 Jahreswechselfseminar
- 21 Lohnoptimierung - mehr Netto vom Brutto
- 22 Minijobs, kurzfristige und geringfügige Beschäftigung richtig Abrechnen und einsetzen
- 23 Reisekosten
- 24 Auditorentraining mit Praxisanleitung (QA)
- 25 Energieautor/in nach DIN EN 16247
- 26 FMEA - Fehler Möglichkeiten Einfluss Analyse
- 27 ISO 14001:2015 Umweltmanagement Grundlagen
- 28 ISO 45001
- 29 ISO 50001 Energiemanagement Grundlagen
- 30 ISO 9001:2015 Grundlagen der Norm
- 31 ISO 9001:2015 Auffrischungsseminar
- 32 Nachhaltigkeitsmanager/in - Sustainability Manger
- 33 Projektmanagement Grundlagen nach ISO/DIN 21500
- 34 Qualitäts-Fachkraft
- 35 Qualitäts-Beauftragte/r
- 36 Qualitäts-Manager
- 37 Auditor/in
- 38 Qualitätswerkzeuge - QM in der Praxis
- 39 Risikomanagement - ISO 31000
- 40 Risikomanagement in der ISO 9001:2015
- 41 Betreuungskraft nach § 53b
- 42 Auffrischkurs/ Pflichtkurs Betreuungskraft nach § 53b
- 43 Staplerschein
- 44 Teilqualifizierung zur Fachkraft für Lagerlogistik (IHK); Ausbildungsbaustein 1 - Wareneingang
- 45 Punkten durch Schlagfertigkeit! (Schlagfertigkeitstraining)
- 46 Erfolgreiche Mitarbeitergespräche führen
- 47 Konstruktiver Umgang mit Konflikten

Unternehmensführung

Arbeits-sicherheit

Kaufmännische Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege Gesundheit

Lager Logistik

Kommunikation

# "AdA" Ausbilderkurs

## Seminarziel

Zügige und sichere Vorbereitung auf die schriftliche und mündliche Ausbilder-eignungsprüfung gemäß AEVO vor der IHK Saarland.

## Zielgruppe

Künftige Ausbilder/-innen und Ausbildungsbeauftragte, Personalverantwortliche und Führungskräfte, angehende Industrie- und Handwerksmeister, angehende Personalfachkaufleute und Mitarbeiter im Personalwesen.

## Inhalte

Die Handlungsfelder der AEVO:

- HF 1: Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen
- HF 2: Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken
- HF 3: Ausbildung durchführen
- HF 4: Ausbildung abschließen

## Seminarform

- online/ hybrid
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	08:30 Uhr - 16:30 Uhr
<b>Abschluss</b>	IHK-Prüfungszeugnis nach öffentl.-rechtl. Prüfung
<b>Kosten</b>	490,00 EUR umsatzsteuerbefreit
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungsscheck
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Crashkurs: Interaktionsorientierte Online-Workshops erfolgreich Planen und Durchführen

## Seminarziel

Mit dem rasanten technischen Wandel der letzten Jahrzehnte wurde auch die Digitalisierung der Fort- und Weiterbildung stark beschleunigt. Webinare, Online-Kurse und Erklärvideos gewinnen zu nehmend an Bedeutung. Bereits heute gehören professionelle digitale Skills zu wichtigen Kernkompetenzen von Trainerinnen und Coaches, um die Lernräume von morgen lebendig und lernerfolgsorientiert zu gestalten.

## Zielgruppe

Trainerinnen, Coaches und Dozentinnen die ihre Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich des Online-Unterrichtens erweitern möchten.

## Inhalte

- Kenntnisse zu den technischen Voraussetzungen eines bedarfsorientierten Streaming-Setups
- Fertigkeiten im Umgang mit nützlichen externen Tools zur interaktiven Gestaltung von Online-Workshops mit den unterschiedlichen Video-Chat-Diensten
- Nutzung der hohen Flexibilität des E-Learning
- Reduzierung Energie und Kosten durch Nutzung von E-Learning

## Seminarform

- online/ hybrid
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	Teilzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
<b>Abschluss</b>	sikos Zertifikat
<b>Kosten</b>	Auf Anfrage
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Effizientes Zeitmanagement mit Outlook

## Seminarziel

Microsoft Outlook ist im beruflichen Umfeld das verbreitetste Programm für das persönliche Zeitmanagement. Mit den Features von Outlook lassen sich neben E-Mails auch Kontakte, Termine, Aufgaben und Besprechungen managen. Im Seminar erlernen Sie, durch den effizienten Einsatz von Outlook Termine und Ressourcen zu planen.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen, die MS Outlook optimal für ihr persönliches und geschäftliches Zeitmanagement einsetzen möchten.

## Inhalte

- Ziele und Erfolge planen
- Effizienz und Effektivität: Prioritäten erkennen
- Optimierung der Einstellungen von Outlook
- Aufgaben verwalten und delegieren
- Prozesse optimieren
- Effektiv arbeiten mit Aufgabenliste und Kalender
- Effektive Wochen- und Tagesplanung

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Koordinator/in für Datenschutz, Datensicherheit und IT-Sicherheit (IHK)

## Seminarziel

Datenschutz im Einklang mit der EU-weit gültigen Datenschutz-Grundverordnung ist ein wesentlicher Bestandteil der Prozesse im Unternehmen. Mit dem Zertifikatslehrgang „Koordinator/in für Datenschutz, Datensicherheit und IT-Sicherheit (IHK)“ werden Personen qualifiziert, die in Unternehmen und Institutionen zu einem sicheren Umgang mit Daten und der IT-Infrastruktur beitragen und den Anforderungen des Datenschutzes entsprechen.

## Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter/innen, die für die Datenverarbeitung verantwortlich sind und als Datenschutzbeauftragte tätig sind sowie Personen, die entsprechend Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) als Datenschutzbeauftragte/r im Unternehmen bestellt sind oder vorgesehen sind.

## Inhalte

- Einführung ins Datenschutzrecht
- Aufbau eines Datenschutzmanagement-Systems
- Technische und organisatorische Maßnahmen zur Datensicherheit
- Erstellung von Dokumentationen
- Erlernen von Sicherheitsverfahren
- Anwendung von Methoden zur IT-Sicherheit
- Risikoanalyse und -bewertung

## Seminarform

- online/ hybrid
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	14 Tage / Dozentenschulung plus 24 U.Std. Selbstlerneinheiten
<b>Abschluss</b>	IHK Zertifikat
<b>Kosten</b>	1.980,00 EUR inkl. Gebühr für das IHK-Zertifikat, umsatzsteuerbefreit
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungsscheck
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Projektmanagement Grundlagen mit Office 365

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheit

Kaufmännische  
Seminare

Steuern  
Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
Gesundheit

Lager  
Logistik

Kommunikation

## Seminarziel

Praxisorientiertes Projektmanagement Grundlagentraining nach dem weltweit meist verbreiteten, internationalen Standard des Project Management Institutes (PMI), ISO 21500 und DIN 69901 f. Als Besonderheit erfolgt die Verknüpfung der Praxisanwendung mit den Programmen der Microsoft Office 365 Familie.

## Zielgruppe

Personen die Grundlagen im Projektmanagement mit modernen Softwarelösungen erlernen wollen.

## Inhalte

Praxisanwendungen im Training:

- Stakeholderanalyse, Projekt- Charter mit Sharepoint
- Kommunikationsplanung mit Microsoft Teams
- Arbeitspaketbeschreibung mit Microsoft Planner
- Adaptive Projektplanung
- Methoden und Instrumente der operativen Projektarbeit
- Lessons Learned

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 755,46 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!



# Vorbereitung auf die PMP/CAPM-Zertifizierung

## Seminarziel

Die Kombination unterschiedlicher didaktischer Methoden (Präsenztraining, Onlinetraining und Learning Community) bietet den Teilnehmern eine effiziente Vorbereitung auf die offizielle PMP/CAPM Zertifizierungsprüfung.

## Zielgruppe

Erfahrene Projektleiter mit dem Ziel PMP; Projektmitarbeiter oder Einsteiger mit dem Ziel der Einstiegszertifizierung (CAPM).

## Inhalte

- Anmelde- und Zertifizierungsprozess
- Management in Projekten:
- Integrationsmanagement
- Inhalts- und Umfangsmanagement
- Terminmanagement
- Kostenmanagement
- Qualitätsmanagement
- Project Stakeholder Management
- „Professional Responsibility“

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 1343,70 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Zeitmanagement

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheit

Kaufmännische  
Seminare

Steuern  
Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
Gesundheit

Lager  
Logistik

Kommunikation

## Seminarziel

Zeit ist die wertvollste Ressource in unserem Arbeitsleben. Mit einem wirksamen Zeitmanagement werden alle anstehenden Aufgaben schnell und effizient erledigt. Im Seminar erlernen Sie einfach umsetzbare Methoden, die Ihnen helfen, die zur Verfügung stehende Zeit möglichst produktiv zu nutzen. Sie lernen Prioritäten zu setzen, Ziele zu definieren, sich Freiräume zu verschaffen und so den Arbeitsalltag effizient und stressfrei zu gestalten.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen die Ihr persönliches und geschäftliches Zeitmanagement optimieren wollen.

## Inhalte

- Ziele - Wissen wohin Sie wollen
- Wie Sie Ziele SMART definieren
- Die Grundregeln des Planens
- Warum schriftlich planen so wichtig ist
- Die ALPEN Methode
- Prioritäten - der Weg zum Wesentlichen
- Prioritäten richtig setzen
- Das Pareto-Prinzip
- Die Eisenhower-Methode
- Die ABC-Prioritäten

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Gefahrenstoffbeauftragte/r

## Seminarziel

Gefahrstoffbeauftragte beraten die Unternehmensleitung und alle Personen, die im Unternehmen für den Umgang mit Gefahrstoffen verantwortlich sind, zum sicheren und vorschriftsgemäßen Umgang mit Gefahrstoffen. Ziel des Lehrgangs ist der Erwerb der geforderten spezifischen Fachkunde nach der neuen Gefahrstoffverordnung (Ausbildung i.S.d. § 2 Abs. 16 GefStoffV)

## Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, Umweltbeauftragte, Sicherheitsbeauftragte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Lehr- und Ausbildungspersonal, Personen, die für das Gefahrstoffmanagement verantwortlich sind.

## Inhalte

- Rechtliche Grundlagen
- Sicherer Umgang mit Gefahrstoffen
- Aufgaben und Pflichten des Gefahrstoffbeauftragten
- Die Gefahrstoffverordnung in der Praxis
- Gefährdungsbeurteilung
- Schutzmaßnahmen
- Sicherheitsdatenblatt
- Verantwortlichkeiten und Straftatbestände
- Lagerung und Entsorgung von Gefahrstoffen
- Unterweisung und Sensibilisierung von Mitarbeitern

## Seminarform

- Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung
- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 750,00 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

## Koordinator/-in SGU – für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (IHK)

### Seminarziel

Mit dem Zertifikatslehrgang „Koordinator SGU – für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (IHK)“ werden Personen befähigt, in Unternehmen und Institutionen für einen sicheren und gesetzeskonformen Umgang mit Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz beizutragen. Die Teilnehmer ergänzen die eigenen Kenntnisse systematisch und bringen diese auf den neuesten Stand. Die Teilnehmer entwickeln praxisorientierte Lösungen für alle relevanten Bereiche und können diese im Unternehmen umsetzen.

### Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter die für Arbeits- und Gesundheitsschutz verantwortlich sind. Sicherheitsbeauftragte in Unternehmen und der Verwaltung.

### Inhalte

- Gesetzliche Vorgaben, Vorgaben durch Normen
- Erstellen von Gefährdungsbeurteilungen
- Sichere Arbeitsorganisation, Organisationsrisiken
- Unfälle und Notfallmaßnahmen
- Ergonomische Belastungen
- Gesundheitsgefährdung durch Gefahrenstoffe
- Unterweisungen bei Einführung neuer Technik

### Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	IHK Zertifikat
<b>Kosten</b>	1980,00 EUR (inkl. Gebühr für das IHK-Zertifikat) umsatzsteuerbefreit
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungsscheck
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Durchführung und Beaufsichtigung von Corona-POC-Antigen-Schnelltest im Unternehmen

## Seminarziel

Zum Einsatz der Covid-POC-Antigen-Tests ist eine entsprechende Sachkundes Schulung von Personen notwendig, die diese Testung in den Apotheken, Testzentren, Einrichtungen und Unternehmen durchführen. Die sikos GmbH verfügt über qualifiziertes Fachpersonal mit der Befähigung Personal hierfür auszubilden. Unser Seminar schult im Schwerpunkt auf den nasopharygealen Abstrich.

## Zielgruppe

Künftige Tester/innen, die Covid-POC-Antigen-Tests in Apotheken, Testzentren, Einrichtungen und Unternehmen durchführen und beaufsichtigen

## Inhalte

- Kenntnisvermittlung zu Medizinprodukten (MPG)
- Kenntnisvermittlung zur Einschätzung der anatomischen Situation im naso-pharyngealen Bereich
- Kenntnisvermittlung zum adäquaten Umgang mit Komplikationen während der Abstrichentnahme (z. B. Nasenbluten, Abwehrreaktion)
- Kenntnisvermittlung zur sachgerechten Anwendung des Medizinprodukts (inkl. Abstrichentnahmetechnik, Einschätzung der Abstrichqualität, Probenverarbeitung, Ablesen und Einschätzung des Ergebnisses nach Herstellerangaben)
- Kenntnisvermittlung zur sachgerechten Durchführung der erforderlichen Personal- und Umgebungs-Hygiene- und Schutzmaßnahmen vor, während und nach der Durchführung eines Tests (Anwendung von Schutzausrüstung, Desinfektionsmaßnahmen, Abfallentsorgung etc.)
- Kenntnisvermittlung zur Dokumentation und Informationsweitergabe

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	sikos Zertifikat
<b>Kosten</b>	65,00 EUR zzgl. MwSt. inkl. Gebühr für das Zertifikat
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# SCC (Sicherheits Certifikat Contractoren)

## Seminarziel

Durch eine SCC Schulung optimieren Sie die Sicherheit in Ihrem Unternehmen. Der international anerkannte Standard SCC (Safety Certificate Contractors) richtet sich an vor Ort tätige Fremdfirmen. Ziel ist es, Mitarbeiter dieser Firmen durch eine SCC Schulung mit den besonderen Gefahren im Arbeitsumfeld des Auftraggebers vertraut zu machen. So reduzieren Unternehmen ihre Unfallzahlen und werden finanziell entlastet.

## Zielgruppe

Operativ tätige Mitarbeiter, z.B. Monteure, Arbeiter, Facharbeiter (Dok 018)  
Operativ tätige Führungskräfte, z.B. Bauleiter, Projektleiter, Meister, Techniker, Polier, Vorarbeiter (Dok 017)

## Inhalte

- Arbeitsschutzgesetzgebung und -überwachung
- Unfallursachen und Verhalten bei Unfällen
- Umgang mit Gefahrenstoffen
- Brand- und Explosionsgefahr
- Arbeitserlaubnisschein-Verfahren und Arbeiten in engen Räumen
- Einsatz von Werkzeugmaschinen, Handwerkzeugen, Baumaschinen und -geräten, Schweiß- und Elektrogeräten sowie sonstigen Arbeitsmitteln
- Förder- und Hebetechnik, Verkehrswege
- Arbeiten auf hoch- und tiefegelegenen Arbeitsplätzen
- Die persönliche Schutzausrüstung

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	sikos Zertifikat Akkreditiertes Personalzertifikat
<b>Kosten</b>	auf Anfrage
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungsscheck
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Berufspraktische Weiterbildung

## Seminarziel

Die Teilnehmer sollen in diesem Lehrgang vorhandene Hemmschwellen erkennen und überwinden lernen. Der Lehrgang umfasst zwischen 8 und 16 Wochen.

## Zielgruppe

Das Seminar ist für Personen konzipiert, die von Langzeitarbeitslosigkeit bedroht sind und aus dem gewerblichen oder kaufmännischen Bereich kommen.

## Inhalte

Neben einer EDV-Schulung werden Bereiche aus der Allgemeinbildung aufgegriffen und Kenntnisse in Deutsch, Mathematik, Sozialkunde, Wirtschaftskunde und Naturwissenschaft aufgefrischt. An den Kurs schließt sich - je nach Bedarf - ein Praktikum von ca. 5 - 10 Wochen an, welches den Einstieg in die Berufswelt vorbereiten soll. Defizite werden aufgearbeitet und es wird zu eigenverantwortlichem Handeln ermutigt. Ein weiterer Schwerpunkt im Hinblick auf die Wiedereingliederung in den Arbeitsprozess wird die Aufarbeitung von Schlüsselqualifikationen sein.

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Fördermöglichkeiten** AZAV

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Erfolgreiches Angebotsmanagement

## Seminarziel

In diesem Seminar lernen Sie, aus Angeboten Aufträge zu machen. Angebote werden in vielen Unternehmen nur unzureichend nachverfolgt. Ein professionelles Angebotsmanagement kann dabei helfen, den Erfolg eines Angebotes wesentlich zu erhöhen. Lernen Sie, überzeugende Angebote zu erstellen, Angebote auf Kundenwünsche abzustimmen und effektiv nachzuverfolgen, um so Ihren Angebotsprozess zu optimieren.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte in Büro und Verkauf, die ihren Angebotsprozess optimal gestalten möchten.

## Inhalte

- Verfahren bei der Angebotserstellung
- Aufbau eines guten Angebotes
- Bewertung und Analyse von Angeboten
- Effektives Nachverfolgen von Angeboten
- Nachverhandlungen
- Aufbau eines Angebotsmanagements
- Optimierung des Angebotsprozesses

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- online
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** IHK Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!



# Fachkraft für Personalberatung und Personalvermittlung (IHK)

## Seminarziel

Sie erwerben Kenntnisse über Methoden der Analyse und Einschätzung des Arbeitsmarktes, der Problemstellung von Arbeitgebern und Arbeitnehmern und deren Umsetzung in konkrete handlungsorientierte Personalvermittlung. Es werden rechtliche Grundkenntnisse in den Bereichen Personalvermittlung, Zeitarbeit und Arbeitsrecht vermittelt.

## Zielgruppe

Personen, die Personalarbeit machen, insbesondere Personal vermitteln, beschaffen oder verleihen, wie z.B. in Zeitarbeitsfirmen einschließlich Personalservice-Agenturen, bei öffentlichen und privaten Arbeitsvermittlern oder in Personalabteilungen von Großfirmen.

## Inhalte

- Modul 1: Arbeitsmarkt, Arbeitnehmer und Arbeitgeber
- Modul 2: „Recht“ für Personalvermittler
- Modul 3: Der Personalvermittler als Coach
- Modul 4: Personalbeschaffung, -beurteilung, Auswahl und professionelle Begleitung
- Modul 5: Der Personalvermittler als Berater
- Modul 6: Workshop: Personalvermittlung von A-Z

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	IHK-Zertifikat
<b>Kosten</b>	2350,00 EUR (inkl. Gebühr für das IHK-Zertifikat)
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Professionelles E-Mail Management

## Seminarziel

Microsoft Outlook ist das verbreitetste E-Mail-Programm für professionelle Anwender. Der effiziente Umgang mit E-Mails in Outlook ist daher ein Schlüsselfaktor in der Organisation des Arbeitsalltags. Im Seminar lernen Sie, wie man E-Mails systematisch verwaltet und gezielt ablegt. So können Sie Ihre Nachrichten strukturiert abarbeiten und stets schnell wiederfinden. Sie lernen die Funktionen des Programmes effektiv einzusetzen und dadurch Ihre persönliche Arbeitsorganisation wesentlich zu erleichtern.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, die Microsoft Outlook optimal für ihr persönliches und geschäftliches Emailmanagement einsetzen möchten

## Inhalte

- Optimales Einrichten des eigenen E-Mail-Programms
- Der tägliche Umgang mit E-Mails
- Erstellen eines strukturiertes Ablagesystems
- Bearbeitungsrhythmus für mehr Effizienz im Arbeitsalltag
- Erweiterte Funktionen nutzen
- Regeln, Nachverfolgung, Wiedervorlage und Kategorisierung
- Archivierung und Sicherung
- Nachrichtenerstellung automatisieren

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Unternehmensorganisation/ Unternehmensstrategie mit MS-Office 2010

## Zielgruppe

Die Schulungen sind für Personen konzipiert, die in Büro und Verwaltung tätig sind oder waren, sie richten sich ebenso an Kaufleute, die ihre Kenntnisse auf den neuesten Stand bringen möchten, wie auch an Berufsrückkehrer/-innen. Je nach Vorkenntnissen sind sie teilweise auch für Berufseinsteiger geeignet.

## Inhalte

- Unternehmensorganisation / Unternehmensstrategie mit MS-Office 2010 (9 Wochen)
- Betriebssysteme, Internetanwendungen, Rechercheaufgaben
- Erstellen, Gestalten und Bearbeiten von Textdokumenten
- Erfassung und Auswertung von Unternehmensdaten
- Planen und Steuern
- Datenbankstrukturen im Unternehmen
- Bewerber-/Kommunikationstraining (1 Woche)
- Erstellen einer individuellen Bewerbungsmappe
- Vorstellungsgespräche, Gesprächsführung
- Qualitätsmanagement-Fachwissen (4 Tage)
- Organisation und Grundsätze des QM
- Techniken der Qualitätsverbesserung
- Fehlererkennung u. -vermeidung
- Management von Ressourcen
- Qualitätsbeauftragter (1 Woche)
- Qualitätsrelevante Tätigkeiten in den Unternehmensprozessen
- Qualitätsprüfung, Überwachung und Messung
- Analyse von Fehlerkosten

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Jahreswechselfseminar

## Seminarziel

Aktuelles zum Jahreswechsel im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht 2021/2022

## Zielgruppe

Insbesondere Führungskräfte, aber auch Mitarbeiter und Personen, die optimal für den Jahreswechsel vorbereitet sein wollen.

## Inhalte

Dies erfordert die rechtssichere Umsetzung der steuerrechtlichen Vorgaben des JStG und anderer steuerrechtlicher und sozialversicherungsrechtlicher Vorschriften sofort zum Jahreswechsel:

- Aktuelles zum Lohnsteuer- und Reisekostenrecht
- Aktuelles bei der Sozialversicherung
- Aktuelles zum Arbeitsrecht

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- online
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Lohnoptimierung - mehr Netto vom Brutto

## Seminarziel

In diesem Tagesseminar erfahren Sie welche rechtlich zulässigen Möglichkeiten es gibt die Gehaltsabrechnung so zu gestalten, dass eine Win-Win-Situation eintritt.

## Zielgruppe

Insbesondere Führungskräfte, aber auch Mitarbeiter und Personen, die das Maximum aus ihrem Brutto-Lohn ausgezahlt bekommen möchten.

## Inhalte

In diesem Tagesseminar erfahren Sie welche rechtlich zulässigen Möglichkeiten es gibt die Gehaltsabrechnung so zu gestalten, dass eine Win-Win-Situation eintritt. Diese Gestaltungen treten insbesondere in den Fokus der ArbG im Bezug auf den Fachkräftemangel. Es wird ausführlich besprochen welche steuerfreien (und dann häufig auch sozialversicherungsfreien) Gestaltungen es gibt, dabei werden auch die Vor- und Nachteile besprochen.

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- online
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheitKaufmännische  
Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
GesundheitLager  
Logistik

Kommunikation

# Minijobs - kurzfristige und geringfügige Beschäftigung richtig abrechnen und einsetzen

## Seminarziel

In diesem Tagesseminar erfahren Sie, wie Sie kurzfristige und geringfügige Beschäftigung richtig und insbesondere prüfungssicher umsetzen.

## Zielgruppe

Insbesondere Führungskräfte

## Inhalte

Die Gestaltung der Beschäftigungsverhältnisse im Rahmen der kurzfristigen bzw. geringfügigen Beschäftigung stellt den ArbG immer wieder vor neue Herausforderungen. In diesem Tagesseminar erfahren Sie, wie Sie diese Arbeitsverhältnisse richtig und insbesondere prüfungssicher umsetzen.

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- online
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit**

auf Anfrage

**Abschluss**

sikos Zertifikat

**Kosten**

auf Anfrage

**Termine**

Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Reisekosten

## Seminarziel

Die aktuelle Steuergesetzgebung und eine Reihe von BMF-Schreiben haben deutliche Auswirkungen auf die Reisekosten- und Bewirtschaftungsabrechnungspraxis. Fehler bei der Abrechnung führen zu Steuernachzahlungen und nervenaufreibenden Rechtsstreitigkeiten. Die Teilnehmer lernen die Systematik der Reisekosten im betrieblichen Ablauf praxisnah zu verankern und auch umsatzsteuerrechtlich umzusetzen. Die aktuellen Gesetzgebungen (BFH-Urteile) werden berücksichtigt.

## Zielgruppe

Insbesondere Führungskräfte, aber auch Mitarbeiter und Personen, die Reisekosten und Bewirtschaftungsbelege optimal abrechnen möchten.

## Inhalte

- Aktuelle Reisekosten mit Praxisbeispielen
- Neudefinition „Erste Tätigkeitsstätte“
- Umgang mit mehreren Tätigkeitsstätten Verpflegungsmehraufwand
- Notwendige Anpassungsprozesse beim Arbeitgeber
- Reisekostenabrechnung, Inklusiv-Rechnung Frühstück / Mahlzeiten und Übernachtung
- Reiseebenenkosten (u. a. Eigenbelege)
- Doppelte Haushaltsführung
- Geschäftsfreunde-Bewirtung
- Formvorschriften zu den Bewirtschaftsbelegen

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- online
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Auditorentraining mit Praxisanleitungen (QA)

## Seminarziel

Als Auditor muss man alle Abläufe eines Audits kennen und umsetzen. Im Seminar wird – angefangen von der Auditplanung über die Auditdurchführung bis zur Nachbereitung – der komplette Prozess erarbeitet und an Praxisbeispielen erläutert.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im QM Bereich tätig sind und interne Audits und Lieferantenaudits durchführen.

## Inhalte

- Normen für Auditoren (ISO 19011, ISO 1702)
- Interne Audits, Lieferantenaudits und externe Audits
- Auditplan und Auditprogramm
- Auditkriterien
- Fragetechniken im Audit
- Auditbewertung und Auditberichterstattung
- Auditfolgemaßnahmen
- Workshop, Praxisanleitungen

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 500,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!



# Energieauditor nach DIN EN 16247

## Seminarziel

Viele Unternehmen müssen regelmäßige Energieaudits durchführen. In diesem Seminar lernen Sie, die Anforderungen der Norm 16247 in der Praxis umzusetzen

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte aus dem Qualitätsmanagement, die auch mit Umwelt-, Energiemanagement betraut sind.

## Inhalte

- Energieaudits – allgemeine Forderungen der DIN EN 16247-1
- Anwendungsbereich, Q-Anforderungen,
- Energieauditor, Kompetenz
- Energieauditprozess, Außeneinsatz, Datenerfassung
- Analyse, Bericht
- DIN EN 16247- Teile 2 bis 5
- Praxisbeispiele
- Workshop

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 450,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheitKaufmännische  
Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
GesundheitLager  
Logistik

Kommunikation

# FMEA – Fehler Möglichkeiten Einfluss Analyse

## Seminarziel

Die Beherrschung von Risiken, die in Prozessen und in Produkten liegen, erhalten immer mehr Bedeutung. Mit der FMEA ist eine anerkannte Methode geschaffen, diese Risiken strukturiert zu betrachten und eine Risikoabschätzung zu betreiben.

## Zielgruppe

Personen, die mit Produkten und Prozessen beschäftigt sind, bei denen eine Risikobetrachtung von entscheidender Bedeutung ist.

## Inhalte

- Das Prinzip der FMEA
- Voraussetzung für eine FMEA
- Vorteile einer FMEA
- Typen der FMEA
  - Produkt-FMEA (Design-FMEA),
  - Prozess-FMEA
- Formalisierung der FMEA (VDA und AIAG)
- Musterbeispiel für Konstruktions- und Prozess-FMEAs
- Workshop

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- online
- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# ISO 14001:2015 Umweltmanagement Grundlagen

## Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Anforderungen der ISO 14001 an ein Unternehmen kennen zu lernen. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise die Norm im Unternehmen umgesetzt werden kann. Thema im Seminar ist die aktuelle Version ISO 14001:2015.

## Zielgruppe

Personen, die mit Umwelt- und Qualitätsmanagement betraut sind. Dieses Seminar ist auch geeignet als Auffrischungsschulung für Beauftragte (QB, BOL), Qualitätsmanager und Auditoren, um ein bestehendes Personalzertifikat aufrecht zu erhalten.

## Inhalte

- Umweltpolitik, Führung und Verpflichtung
- Rollen und Verantwortlichkeiten
- Gesetzliche Anforderungen
- Umweltaspekte, bindende Verpflichtungen
- Umweltziele und Zielerreichung
- Überwachung, Messung und Analyse
- Umweltaudits
- Maßnahmenpläne und Überwachung
- Workshop

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheitKaufmännische  
Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
GesundheitLager  
Logistik

Kommunikation

# ISO 45001

## Seminarziel

Die ISO 45001 spezifiziert die Anforderungen an Arbeits- und Gesundheitsschutzmanagementsysteme und enthält Richtlinien für deren Umsetzung in der Praxis. Auf diese Weise sollen Unternehmen befähigt werden, ihre Arbeits- und Gesundheitsschutzleistung durch die Verhinderung von Verletzungen und Gesundheitsschäden zu steuern und zu verbessern. Dabei löst die ISO 45001 die BS OHSAS 18001 ab. Dieses Seminar hilft Ihnen, sich optimal auf die Umstellung vorzubereiten.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im Qualitätswesen tätig sind. Unternehmen die ihr Arbeitsschutzmanagementsystem von der BS OHSAS 18001 auf die DIN ISO 45001 umstellen wollen.

## Inhalte

- Umstellung auf die neue ISO 45001
- Die Entwicklung der ISO 45001
- Aufbau der ISO 45001
- Inhalte der ISO 45001
- Änderungen der BS OHSAS 18001 zur ISO 45001
- Integration in vorhandene Managementsysteme
- Anpassung von Prozessen

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# ISO 50001 Energiemanagement Grundlagen

## Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Anforderungen der ISO 50001 an ein Unternehmen kennen zu lernen. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise die Norm im Unternehmen umgesetzt werden kann.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte aus dem Qualitätsmanagement, die mit Energie Umweltmanagement betraut sind.

## Inhalte

- Grundlagen des Energie- Management
- Die Anforderungen der Norm ISO 50001
- Prozessablauf Energieaudit
- Checkliste Energieaudit
- Auditbericht Energieaudit
- Systematische Schritte zum Energiemanagement
- Beispiele und Praxisanwendungen
- Workshop

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 450,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheitKaufmännische  
Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
GesundheitLager  
Logistik

Kommunikation

# ISO 9001:2015 Grundlagen der Norm

## Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Anforderungen der ISO 9001 an ein Unternehmen kennen zu lernen. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise dies umgesetzt werden kann.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im Qualitätswesen tätig sind. Unternehmen die ihr Arbeitsschutzmanagementsystem von der BS OHSAS 18001 auf die DIN ISO 45001 umstellen wollen.

## Inhalte

- Umstellung auf die neue ISO 45001
- Die Entwicklung der ISO 45001
- Aufbau der ISO 45001
- Inhalte der ISO 45001
- Änderungen der BS OHSAS 18001 zur ISO 45001
- Integration in vorhandene Managementsysteme
- Anpassung von Prozessen

## Seminarform

- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich
- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 EUR

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Auffrischungsseminar ISO 9001:2015

## Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Änderungen bei der ISO 9001:2015 und deren Bedeutung zu vermitteln und den Teilnehmern eine praktische Anleitung zur Umsetzung im Unternehmen zu bieten.

## Zielgruppe

Personen, die mit der Umstellung der Norm von der Version 2008 auf die Version 2015 beschäftigt sind. Dieses Seminar ist auch geeignet als Auffrischungsschulung für Beauftragte (QB, BOL), Qualitätsmanager und Auditoren.

## Inhalte

- Was sind die Änderungen? Wie ist die neue ISO aufgebaut?
- Wie wirkt sich die Revision in der Praxis das bestehende Qualitätsmanagement-System aus?
- Erfahren Sie, wie Sie Ihr QM-System an die geplanten Neuerungen anpassen können!
- Wie werden die Anforderungen des Risikomanagements in der Führungsebene umgesetzt?
- Risikomanagement in den Prozessen – was sind die Anforderungen?
- Workshop

## Seminarform

- Tagesschulung / Dozentenschulung
- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	sikos Zertifikat
<b>Kosten</b>	275,00 EUR
<b>Termine</b>	Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Nachhaltigkeitsmanager/in

## Sustainability Manager

### Seminarziel

Ziel des Lehrgangs ist es, die Nachhaltigkeit im eigenen Unternehmen sowie über die gesamte Lieferkette zu betrachten, um effiziente CSR-Prozesse und Strukturen bei Marken, Handelsunternehmen und Herstellungsfirmen (mit und ohne eigene Produktion) zu verankern.

### Zielgruppe

Der Kurs richtet sich an Verantwortliche sowie Fachkräfte, welche unternehmensweit oder in Teilbereichen für das Thema Nachhaltigkeit verantwortlich sind, nachhaltige Entwicklung in der Lieferkette aktiv gestalten und vorantreiben wollen und innerhalb der Organisation für nachhaltiges Wirtschaften sorgen. Zur Zielgruppe gehören sowohl Teilnehmer aus Europa als auch Teilnehmer aus Asien, die für die Lieferkette verantwortlich sind.

### Inhalte

- Grundlagen der Nachhaltigkeit im globalen Lieferzusammenhang. Branchenbezogene Besonderheiten.
- die ökonomische, ökologische und soziale Dimension der Nachhaltigkeit sowie ihre Bedeutung für das betriebliche Nachhaltigkeitsmanagement
- die Verankerung der Nachhaltigkeit im Unternehmen, Ziele für ein Unternehmen definieren und die Zielerreichung messen
- die Anwendung wichtiger Instrumente für ein wirksames und erfolgreiches Nachhaltigkeitsmanagement

### Seminarform

- online / Hybrid

**Zeit** dienstags, mittwochs und donnerstags von 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr

**Abschluss** Zertifikat der Hochschule für Technik und Wissenschaft des Saarlandessikos Zertifikat

**Kosten** 3.950,00 EUR

**Termin** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!



# Projektmanagement Grundlagen nach ISO/DIN 21500

## Seminarziel

Praxisorientiertes Projektmanagement Grundlagentraining nach dem weltweit meist verbreiteten, internationalen Standard des Project Management Institutes (PMI), ISO 21500 und DIN 69901 f.

## Zielgruppe

Personen, die in und mit Projekten arbeiten.

## Inhalte

- Allgemeine Grundlagen der Projektarbeit
- Überblick PM Organisationen und Ansätze
- Warum scheitern Projekte?
- Projektmanagement Prozessmodell nach PMI und Best Practices
- Projektprozessgruppen und Projektwissensgebiete
- Exkurse, Clips, Praxisbeispiele, Tipps & Tricks,
- Erfolgs,- und Misserfolgskfaktoren von Projekten
- Harte und weiche Faktoren des Projekterfolges

## Seminarform

- Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung
- Neunkirchen
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 839,50 EUR

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungschek

**Termine** Das Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheitKaufmännische  
Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
GesundheitLager  
Logistik

Kommunikation

# Qualitäts-Fachkraft (QF)

## Seminarziel

Die Ausbildung zur Qualitätsfachkraft ist die Basisqualifikation im Bereich der QM-Ausbildung und gleichzeitig Voraussetzung für den Lehrgang zum/zur Qualitätsbeauftragten (QB).

## Zielgruppe

Personen die im Qualitätswesen mitwirken oder auf eine weiterführende Tätigkeit im Qualitätsmanagement vorbereitet werden sollen.

## Inhalte

- Qualitätsmanagement-Grundsätze
- Verschiedene QM-Konzepte
- Unternehmensprozesse
- Qualitätspolitik
- Organisation der Qualitätstätigkeiten und Techniken der Qualitätsverbesserung
- Strategien der Fehlererkennung und Fehlervermeidung
- Risikomanagement
- Management von Ressourcen

## Seminarform

- 1 Tag / Dozentenschulung plus 24 U.Std. Selbstlerneinheiten
- Hybridveranstaltung: Präsent oder online-Zuschaltung nach Wahl!

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	Akkreditiertes Personalzertifikat
<b>Kosten</b>	400,00 € + MwSt.,inklusive Prüfungsgebühr
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungsscheck
<b>Termine</b>	Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Qualitäts-Beauftragte/r (QB)

## Seminarziel

Der/die Qualitätsbeauftragte ist im Unternehmen als verantwortliche/r Mitarbeiter/in im Qualitätsmanagement zuständig für das Funktionieren des QM-Systems sowie direkte/r Ansprechpartner/in der Unternehmensleitung. Dazu gehört die Überwachung der Unternehmensprozesse hinsichtlich der Konformität mit der zugehörigen Norm. Der/die QM-Beauftragte ist Ansprechpartner/in des externen Zertifizierers.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im Qualitätswesen tätig sind oder eine solche Tätigkeit anstreben und die bereits Kenntnisse im Qualitätswesen auf der Basis der Qualitätsfachkraft (QF) erworben haben.

## Inhalte

- Vertiefende Kenntnisse der Normen ISO 9000, ISO 9001 sowie weiterer Managementnormen
- Qualitätsrelevante Tätigkeiten in den Unternehmensprozessen
- Führungsprozesse, Stützprozesse und wertschöpfende Prozesse
- Qualitätsprüfung, Überwachung und Messung, Kennzahlensysteme
- Statistische Methoden
- Nichtkonforme Ergebnisse, Lenkung von Fehlern, Analyse der Fehlerkosten
- Risikobewertung
- Audit zur regelmäßigen Prozesskontrolle

## Seminarform

- Vollzeit: 5 Tage / Dozentenschulung
- Hybridveranstaltung: Präsent oder online-Zuschaltung nach Wahl!

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	sikos Zertifikat
<b>Kosten</b>	940,00 € + MwSt.+ 260,00 € Prüfungsgebühr
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungschek
<b>Termine</b>	Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Qualitäts-Manager/in (QM)

## Seminarziel

Der/die Qualitätsmanager/in ist in der Lage im Unternehmen ein Qualitätsmanagementsystem aufzubauen. Er/Sie erstellt - in Zusammenarbeit mit der Fachabteilung - Qualitätsdokumente für Unternehmensprozesse und ordnet diese in das QM-System ein. Qualitätsmanager/innen überprüfen dokumentierte Informationen bei Revisionen von QM-Normen und überarbeiten diese entsprechend. QM-Manager beraten die Unternehmensführung.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im QM Bereich tätig sind und bereits eine Qualifikation zum/zur Qualitätsbeauftragten erworben haben.

Akademiker/innen aller Fachrichtungen; Personen, die Abschlüsse im Qualitätsmanagement benötigen.

## Inhalte

- Vertiefende Kenntnisse der Management-System-Normen wie ISO 9000, ISO 9001, ISO 14001 sowie weiterer Managementnormen
- Aufbau und ständige Aktualisierung des firmeneigenen QM-Systems
- Entwurf und Überarbeitung von Unternehmensprozessen
- Optimierung der QM-Dokumentation
- Techniken der Qualitätsverbesserung
- Qualitätsprüfung, Überwachung, Messung
- Evaluierung, kontinuierliche Verbesserung
- Risikomanagement
- Audits zur Prozesskontrolle

## Seminarform

- Vollzeit: 6 Tage / Dozentenschulung
- Hybridveranstaltung: Präsent oder online-Zuschaltung nach Wahl!

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** Akkreditiertes Personalzertifikat

**Kosten** 780,00 € + MwSt. + 420,00 € Prüfungsgebühr

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Auditor/in

## Seminarziel

Der/die Qualitätsbeauftragte ist im Unternehmen als verantwortliche/r Mitarbeiter/in im Qualitätsmanagement zuständig für das Funktionieren des QM-Systems sowie direkte/r Ansprechpartner/in der Unternehmensleitung. Dazu gehört die Überwachung der Unternehmensprozesse hinsichtlich der Konformität mit der zugehörigen Norm. Der/die QM-Beauftragte ist Ansprechpartner/in des externen Zertifizierers.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im Qualitätswesen tätig sind oder eine solche Tätigkeit anstreben und die bereits Kenntnisse im Qualitätswesen auf der Basis der Qualitätsfachkraft (QF) erworben haben.

## Inhalte

- Vertiefende Kenntnisse der Normen ISO 9000, ISO 9001 sowie weiterer Managementnormen
- Qualitätsrelevante Tätigkeiten in den Unternehmensprozessen
- Führungsprozesse, Stützprozesse und wertschöpfende Prozesse
- Qualitätsprüfung, Überwachung und Messung, Kennzahlensysteme
- Statistische Methoden
- Nichtkonforme Ergebnisse, Lenkung von Fehlern, Analyse der Fehlerkosten
- Risikobewertung
- Audit zur regelmäßigen Prozesskontrolle

## Seminarform

- Vollzeit: 5 Tage / Dozentenschulung
- Hybridveranstaltung: Präsent oder online-Zuschaltung nach Wahl!

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	Akkreditiertes Personalzertifikat
<b>Kosten</b>	auf Anfrage
<b>Fördermöglichkeiten</b>	Bildungsprämie, Bildungschek
<b>Termine</b>	Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Qualitätswerkzeuge - QM in der Praxis

## Seminarziel

Werkzeuge des Qualitätsmanagements sind wesentliche Hilfen, um die Umsetzung der Norm im Arbeitsalltag zu ermöglichen. Im Seminar werden die wichtigsten Werkzeuge vorgestellt und anhand von Beispielen erläutert.

## Zielgruppe

Personen die im Unternehmen mit Aufgaben im Qualitätsmanagement und in der Qualitätssicherung betraut sind.

## Inhalte

Werkzeuge und Verfahren zur Sicherung und Aufrechterhaltung eines QM-Systems und zur Produktion von Waren und Dienstleistungen sind wesentlich für das Funktionieren eines Unternehmens. Die wichtigsten Werkzeuge werden im Seminar vorgestellt (mit Beispielen):

- Die 7 Q-Werkzeuge
- Die Managementwerkzeuge
- Poka-Yoke
- Die 5 S im Unternehmen
- 8D-Report, Ishikawa

## Seminarform

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 €

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Risikomanagement - ISO 31000

## Seminarziel

In fast allen Normen ist inzwischen Risikomanagement ein fester Bestandteil. Die ISO 31000 ist der Leitfaden für ein systematisches Vorgehen. Das Seminar zeigt Lösungen zur Implementierung eines Risikomanagements in die Unternehmensprozesse.

## Zielgruppe

Personen die im Unternehmen verantwortlich sind für die Anpassung der Normanforderungen hinsichtlich der Risikobetrachtung. Es werden sowohl Lösungen für die Strategie und auch für die Unternehmensprozesse aufgezeigt.

## Inhalte

Risikomanagement durchzieht alle Ebenen und Abteilungen eines Unternehmens.

Wesentliche Inhalte des Seminars sind:

- Risiken durch Produkthaftung, Maschinenrichtlinie
- Risiken im Datenschutz und Arbeitsschutz
- Grundsätze
- Richtlinien
- Erkennung, Analyse, Bewertung, Überwachung und Kontrolle von Risiken
- Risikomatrix
- Prozess Risikomanagement
- Workshop

## Seminarform

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 €

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Risikomanagement in der ISO 9001:2015

## Seminarziel

Das Seminar zeigt Lösungen zur Implementierung des Risikomanagements in die Unternehmensstrategie und die Unternehmensprozesse, wie sie von der ISO 9001:2015 gefordert werden.

## Zielgruppe

Personen die im Unternehmen verantwortlich sind für die Anpassung der Normanforderungen hinsichtlich der Risiko-betrachtung. Es werden sowohl Lösungen für die Strategie und auch für die Unternehmensprozesse aufgezeigt.

## Inhalte

Die Risikobetrachtung ist im Kapitel 6 der Norm als Forderung festgeschrieben. Dies betrifft sowohl die Führung des Unternehmens hinsichtlich der strategischen Ausrichtung als auch die Unternehmensprozesse.

Das Seminar zeigt Beispiele für Umsetzungen der Normanforderungen im Unternehmen.

Wesentliche Inhalte des Seminars sind:

- Analyse der Normforderungen in den einzelnen Kapiteln
- Umsetzung der Risikobewertung für die Führungsebene hinsichtlich der Unternehmensstrategie
- Bewertung der Prozesse hinsichtlich einer Risikobetrachtung
- Anwendungsbeispiele
- Workshop

## Seminarform

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** 275,00 €

**Fördermöglichkeiten** Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!



# Betreuungskraft nach § 53b

## Seminarziel

Zu den Aufgaben der Betreuungskräfte gehört es, in enger Kooperation und fachlicher Absprache mit den Pflegekräften und Pflgeteams die Betreuungs- und Lebensqualität von Senioren zu verbessern.

## Zielgruppe

Immer mehr ältere Menschen benötigen Pflege. Der Bedarf an Pflegekräften übersteigt das Angebot. Für viele Tätigkeiten ist kein medizinisches Fachpersonal erforderlich – hier sind entsprechend qualifizierte Betreuungskräfte einsetzbar.

## Inhalte

### Einführung in die Betreuungsarbeit:

- Grundkenntnisse Kommunikation
- Grundkenntnisse Psychiatrie
- Grundkenntnisse Gerontopsychiatrie (psychische Erkrankungen im Alter)
- Grundkenntnisse zum Begriff der geistigen Behinderung
- Grundkenntnisse zu Stufen der Demenz
- Grundkenntnisse Pflege Techniken im Alltag
- Erste Hilfe
- Rechtslage in der Betreuung

### Bewerbertraining:

Hier lernen Teilnehmer, wie man sich richtig auf Praktikumsplätze bewirbt (mit einer kleinen Einführung in Word 2010). (18 U-Std.)

### Qualität in der Pflege/ Zeitmanagement:

Zeitplanung und Qualität in der Pflege spielen heute eine besondere Rolle. Die sich daraus ergebenden Anforderungen werden in gesonderten Modulen gelehrt. Qualität- und Zeitmanagement umfasst insgesamt 77 Unterrichtsstunden

## Seminarform

- Vollzeit
- Teilzeit

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Fördermöglichkeiten** AZAV

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Auffrischkurs/ Pflichtkurs Betreuungskraft nach § 53b

## Seminarziel

In diesem Seminar wird das vermittelte Wissen aktualisiert, erweitert und der Berufsalltag reflektiert. Die Teilnehmer haben die Möglichkeit, sich mit Kollegen aus anderen Einrichtungen auszutauschen und durch Erfahrungsberichte und Anregungen die Betreuungsarbeit zu optimieren. Die Wünsche der Teilnehmer werden berücksichtigt.

Sie werden zwei Fortbildungstage erleben, die Sie fachlich und mental stärken. Unabhängig davon, ob Sie als „zusätzliche Betreuungskraft“ oder als „Alltagsbegleiter\*in“, ob ambulant, teilstationär oder stationär, in Wohnpflegeeinrichtungen, in Hospizen oder in der Kurzzeitpflege arbeiten.

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Betreuungskräfte, Alltagsbegleiter und Betreuungsassistenten mit einer abgeschlossenen Qualifikation zur Betreuungskraft nach §§ 43b / 53b SGB XI

## Inhalte

- Auffrischung in den erlernten Kenntnissen
- Kommunikation unter Berücksichtigung der besonderen Anforderungen
- Aktuelle Trends und Entwicklungen in der Betreuungsarbeit
- Reflexion zur Bewohnerarbeit
- Ernährung und Beschäftigung
- Umgang mit Not- und Pandemiesituationen

Unsere Dozentinnen und Dozenten verfügen über langjährige Berufs- und Unterrichtserfahrung

## Seminarform

- 2 Tage / Dozentenschulung

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	sikos Zertifikat
<b>Kosten</b>	130,00 €
<b>Fördermöglichkeiten</b>	AZAV
<b>Termine</b>	Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Staplerschein

## Seminarziel

Erwerb der Fahrerlaubnis für Flurförderfahrzeuge.

## Zielgruppe

Dieses Seminar richtet sich an Personen, die den Staplerschein erwerben möchten

- Firmen
- Beschäftigte
- Arbeitssuchende

## Inhalte

- Rechtliche Grundlagen
- Unfallgeschehen
- Aufbau und Funktion des Gabelstaplers
- Antriebsarten
- Standsicherheit
- Gabelstapler in Betrieb
- Prüfung des Gabelstaplers
- Umgang mit Last
- Sondereinsätze
- Verkehrswege und -regeln
- Praktische Ausbildung und Prüfung

## Seminarform

- Vollzeit

Der Staplerschein-Kurs besteht aus 3 Tagen Theorieunterricht und 2 Tagen mit praktischen Übungen.

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Fördermöglichkeiten** AZAV

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeitssicherheit

Kaufmännische Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege Gesundheit

Lager Logistik

Kommunikation

## Teilqualifizierung zur Fachkraft für Lagerlogistik (IHK); Ausbildungsbaustein 1 - Wareneingang

### Seminarziel

Ausbildungsbausteine für die Berufsausbildung zur Fachkraft für Lagerlogistik:

- Bundeseinheitliche Ausbildungssteine zur Teilqualifizierung entwickelt durch das Forschungsinstitut Betriebliche Bildung (f-bb)
- Die 7 Ausbildungsbausteine sind optional einzeln buchbar.
- Einstieg mit Bausteinen 1, 2, 3 und 5 möglich.
- Nach Abschluss aller 7 Bausteine besteht die Möglichkeit die Externenprüfung im Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik vor der IHK abzulegen.

### Zielgruppe

Personen, die zukünftig eine Beschäftigung in der Logistikbranche beginnen wollen und über Teilqualifizierungen den Einstieg zum staatlich anerkannten Berufsabschluss als Fachkraft für Lagerlogistik (IHK) anstreben.

### Zugangsvoraussetzungen:

- Mindestalter 18 Jahre
- ausreichende Deutschkenntnisse

### Inhalte

- Arbeits- und Tarifrecht
- Aufbau und Organisation des Betriebes
- Umweltschutz
- Sicherheit und Gesundheit
- Wareneingang: Annahme, Prüfen und Einlagerung von Gütern
- Logistische Prozesse
- Betriebliche Beschaffungsprozesse
- Arbeitsorganisation, Informations- und Kommunikationsprozesse
- Qualitätssichernde Maßnahmen
- Gabelstaplerausbildung

### Seminarform

- Vollzeit

24 Wochen fachtheoretische und fachpraktische Ausbildung, davon 8 Wochen Betriebspraktikum

<b>Zeit</b>	auf Anfrage
<b>Abschluss</b>	IHK Zertifikat, sikos Zertifikat
<b>Kosten</b>	4.988,00 €
<b>Fördermöglichkeiten</b>	AZAV
<b>Termine</b>	Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Punkten durch Schlagfertigkeit!

## Schlagfertigkeitstraining

### Seminarziel

Schlagfertigkeit kann man trainieren. Das ist in vielen Situationen sowohl privat als auch geschäftlich sehr nützlich. Ob in Meetings, bei Präsentationen oder jedem anderen Gespräch wirken Sie durch eine schlagfertige Reaktion souveräner und selbstsicherer. Durch zahlreiche Übungen im Seminar werden Theorie und Praxis miteinander verknüpft. So werden Sie fit für die „angemessenen Reaktion“ - wo immer Sie mit Menschen kommunizieren.

### Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte – alle die Ihr Reaktionsvermögen und Ihre Schlagfertigkeit verbessern wollen

### Inhalte

- Die verschiedenen Ebenen der Kommunikation
- Unterschiedliche Persönlichkeitstypen
- Schlagfertigkeitstechniken
- Abwehr von persönlichen und unfairen Angriffen
- Stabilisierung der eigenen Grundeinstellung
- Kontrolle über die eigenen Emotionen

### Seminarform

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

Unternehmensführung

Arbeits-  
sicherheitKaufmännische  
Seminare

Steuern Recht

Qualitätsmanagement, Umwelt und Energie

Pflege  
GesundheitLager  
Logistik

Kommunikation

# Erfolgreiche Mitarbeitergespräche führen

## Seminarziel

Mitarbeitergespräche spielen eine bedeutende Rolle für eine gute und erfolgreiche Zusammenarbeit. Um das Potential von Mitarbeitern zu entfalten sollten Führungskräfte motivieren, fördern und lenken. Dazu vermitteln wir in unseren Seminaren das nötige „Handwerkzeug“. Von richtigen Formulierungen in bewährten Gesprächsstrukturen bis hin zu psychologischen Aspekten im Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten. Sie lernen Gespräche in ganz unterschiedlichen Szenarien konstruktiv und strukturiert zu führen.

Durch praktische Übungen werden die Inhalte vertieft und in Ihr individuelles Arbeitsumfeld transferiert.

## Zielgruppe

Führungskräfte, die die Kommunikation mit den eigenen Mitarbeitern verbessern wollen, um zu konstruktiven Ergebnissen zu kommen.

## Inhalte

- Ebenen der Kommunikation
- Gesprächssteuerungstechniken
- Das System der wertschätzenden Kommunikation
- Persönlichkeitsmodell LIFO
  - Eigenes Verhalten
  - Verhalten anderer
- Struktur des Kritikgesprächs
- Struktur des Motivationsgesprächs
- Analyse von Gesprächsmustern
- Körpersprache
- Motivation von Mitarbeitern
- Kommunikationsstile
- Die Bedeutung der eigenen Grundhaltung

## Seminarform

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# Konstruktiver Umgang mit Konflikten

## Seminarziel

Konflikte sind im menschlichen Miteinander bei der Bewältigung der täglichen betrieblichen Anforderungen unumgänglich. Untersuchungen zeigen, dass ein Großteil der Probleme in Betrieben auf Konflikte und mangelnde Kommunikationsbereitschaft der Mitarbeiter zurück zu führen sind. Die Folgen sind psychischer Druck und sinkende Leistungsbereitschaft. Lernen Sie deshalb, wie man Konflikte im Vorfeld erkennt und wie man Ihnen lösungsorientiert begegnet. Entwickeln Sie Handlungsstrategien, um ein Miteinander statt ein gegeneinander zu ermöglichen. Werden Sie Coach in eigener Sache.

## Zielgruppe

Alle Mitarbeiter und Führungskräfte, die Konflikte lösen müssen und wollen.

## Inhalte

- Ursachen von Konflikten
- Eskalationsstufen eines Konfliktes
- Unterscheidung zwischen Frieddialektik und Kampfdialektik
- Wertschätzende Kommunikation im Konfliktfall
- Körpersprache
- Lösungsstrategien
- Gesprächssteuerungstechniken
- Verhaltensstile im Konfliktfall (eigenes Verhalten/ Verhalten der Gesprächspartner)
- Die Bedeutung einer eigenen Grundhaltung

## Seminarform

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** auf Anfrage

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten** auf Anfrage

**Termine** Dieses Seminar findet in regelmäßigen Abständen statt!

# sikos

wenn es um Bildung geht

Saarbrücker Str. 15-17

66538 Neunkirchen

Telefon: (0 68 21) 912 74 75

Telefax: (0 68 21) 912 74 73

[info@sikos.de](mailto:info@sikos.de)

[www.sikos.de](http://www.sikos.de)

sikos arbeitet nach der DIN ISO 9001 und ist zugelassen als Träger nach AZAV.  
Gerne beraten wir Sie vor der Anmeldung auch zu Fördermöglichkeiten.